



POSSIBILITÉ D'EMPLOI AU GOUVERNEMENT DU NUNAVUT

Titre : Enseignante ou enseignant du programme d'études de gestion

Ministère : Collège de l'Arctique du Nunavut

Localité : Rankin Inlet

Référence : 051-050321-INMS-01538

Type d'emploi : Poste à durée déterminée

Salaire : De 95 882 \$ à 108 810 \$ par année

Indemnité de vie dans le Nord : 18 517 \$ par année

Syndicat : Syndicat des employés du Nunavut (SEN)

Logement :

Un logement subventionné est offert pour ce poste.

Date de clôture : Mars 5th, 2021 11:59pm EST

Cette possibilité d'emploi est ouverte à toutes et à tous.

Le Collège de l'Arctique du Nunavut est une institution à campus multiples ayant pour mission d'offrir une vaste gamme de services éducatifs aux adultes du territoire.

Le Collège est à la recherche d'une personne pouvant offrir de l'enseignement en études de gestion (certificat ou diplôme) et de la formation en administration de bureau et dans d'autres programmes en administration, au besoin. L'enseignement vise à répondre aux besoins des apprenants cherchant un emploi dans le domaine des affaires ou au sein du gouvernement, ou qui souhaitent avoir accès aux études supérieures.

Le titulaire sera responsable de la prestation des cours du Programme d'études sur la gestion tels que le commerce électronique, les principes de gestion, le comportement organisationnel, le droit des affaires, la gestion des ressources humaines, la gestion des petites entreprises, l'économie, les finances, les mathématiques des entreprises, les statistiques, la comptabilité, le développement de portefeuilles, les communications et les applications informatiques Microsoft Office. Certaines classes sont combinées pour offrir des cours aux étudiants en études de gestion et en administration de bureau.

Les exigences du poste sont les suivantes :

- Baccalauréat en administration des affaires et maîtrise en administration des affaires ou dans un domaine connexe (comptabilité, économie, etc.);
- Minimum de trois années d'expérience en gestion, préférablement au Nunavut;
- Minimum de deux années d'expérience en enseignement aux adultes dans un établissement postsecondaire, préférablement dans un milieu multiculturel;
- Formation reconnue en enseignement aux adultes (souhaitable);
- Maîtrise de l'inuktitut (atout).

Si vous souhaitez postuler, envoyez votre CV et une lettre d'accompagnement à l'adresse NACHR@arcticcollege.com. Veuillez indiquer le NUMÉRO DE RÉFÉRENCE du poste en objet.

- Le gouvernement du Nunavut souscrit au principe de la représentativité de l'effectif, afin de mieux comprendre et satisfaire les besoins des Nunavummiutes et Nunavummiuts. La priorité est accordée aux Inuites et Inuits du Nunavut. Les candidates et candidats qui désirent profiter de la Politique de priorité d'embauchage doivent clairement indiquer qu'ils y sont admissibles.
- Pour certains postes, l'embauche est permise sous réserve qu'en l'existence d'un casier judiciaire, celui-ci soit jugé acceptable. Le fait de posséder un casier judiciaire n'élimine pas d'emblée l'étude de la candidature.
- Les candidates et candidats peuvent envoyer leur CV dans la langue officielle de leur choix.
- Une liste d'admissibilité pourrait être créée pour pourvoir de futurs postes vacants.
- Il est possible d'obtenir les descriptions de poste par télécopieur, par courriel ou sur le site web.
- Nous communiquerons uniquement avec les candidates et candidats retenus pour une entrevue.



POSSIBILITÉ D'EMPLOI AU GOUVERNEMENT DU NUNAVUT

Les candidatures affichant une combinaison acceptable d'études et d'expérience qui équivaut aux exigences pourraient être prises en considération.

Les candidates et candidats retenus pourraient devoir se soumettre à une vérification de l'aptitude à travailler auprès de personnes vulnérables si cela s'avère nécessaire en raison du profil démographique des élèves du programme.

Une liste d'admissibilité sera créée pour ce concours.

Si vous souhaitez postuler, envoyez votre CV et une lettre d'accompagnement à l'adresse NACHR@arcticcollege.com. Veuillez indiquer le NUMÉRO DE RÉFÉRENCE du poste en objet.

- Le gouvernement du Nunavut souscrit au principe de la représentativité de l'effectif, afin de mieux comprendre et satisfaire les besoins des Nunavummiutes et Nunavummiuts. La priorité est accordée aux Inuites et Inuits du Nunavut. Les candidates et candidats qui désirent profiter de la Politique de priorité d'embauchage doivent clairement indiquer qu'ils y sont admissibles.
- Pour certains postes, l'embauche est permise sous réserve qu'en l'existence d'un casier judiciaire, celui-ci soit jugé acceptable. Le fait de posséder un casier judiciaire n'élimine pas d'emblée l'étude de la candidature.
- Les candidates et candidats peuvent envoyer leur CV dans la langue officielle de leur choix.
- Une liste d'admissibilité pourrait être créée pour pourvoir de futurs postes vacants.
- Il est possible d'obtenir les descriptions de poste par télécopieur, par courriel ou sur le site web.
- Nous communiquerons uniquement avec les candidates et candidats retenus pour une entrevue.

COORDONNÉES: Conseiller en dotation et en ressources humaines
C. P. 54, Cambridge Bay (Nunavut) X0B 0C0
www.arcticcollege.ca

Tél. : 867 983-4097
Téloc. : 867 983-4106
Courriel : NACHR@arcticcollege.com