

1. IDENTIFICATION

| | | | |
|--------------------------|--|----------------------|------|
| N° de poste | Titre du poste Infirmière/infirmier en santé communautaire | Poste du superviseur | |
| Ministère Santé | Division/Région Santé | Collectivité | Lieu |
| Code fin : Voir annexe A | | | |

2. OBJET

| |
|---|
| La raison principale justifiant l'existence du poste ainsi que le contexte et le résultat final global liés à celui-ci. |
| L'infirmière en santé communautaire facilite auprès des clients, lesquels peuvent être des personnes, des familles ou des collectivités, la promotion, la protection et le rétablissement de la santé afin de prévenir et de réduire l'incidence de maladies, de handicaps et de décès. Elle offre des services de santé communautaire complets en collaboration avec l'équipe de soins de santé et travaille dans un contexte de soins de santé primaires afin d'accroître la capacité des clients à s'adapter et à réagir aux difficultés comme aux changements, ou à maîtriser la situation. |

3. PORTÉE

| |
|---|
| Décrit l'apport du poste au sein de l'organisation et son incidence sur celle-ci. |
| Le choix et la mise en œuvre des interventions en santé (promotion de la santé, santé et sécurité au travail, santé publique, développement communautaire et traitement curatif) ont des répercussions directes sur la santé des clients et de la collectivité. Le présent poste contribue à l'efficacité et à l'efficience des activités des centres de santé. |

4. RESPONSABILITÉS

| |
|--|
| Décrit les principales responsabilités et les réalisations attendues dans le cadre de ce poste. Dans le cas d'un poste de gestion, indique le ou les postes subordonnés qui contribuent à l'atteinte des objectifs. |
| <p>Offre des soins infirmiers professionnels aux clients comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Suivre la démarche infirmière (évaluation, y compris la pose d'un diagnostic, la planification et la prestation des soins et l'évaluation) pour intervenir auprès du malade et l'aider à recouvrer la santé; ▪ Offrir au besoin des soins de courte durée aux patients hospitalisés; ▪ Exercer des fonctions de soins infirmiers et de soins médicaux délégués ou autorisés selon les politiques et les procédures établies par le Ministère; ▪ Diriger des cliniques de soins généraux et offrir des soins d'urgence; ▪ Prendre des décisions concernant la gestion des clients, y compris la gestion des crises et l'aiguillage des clients, de concert avec le superviseur et d'autres professionnels; ▪ Trouver des organismes de soutien et diverses personnes-ressources et recourir à leurs services; ▪ Prendre les dispositions nécessaires pour le transport sécuritaire des clients, en collaboration |

avec le superviseur ou d'autres professionnels s'il y a lieu, et agir comme escorte médicale au besoin;

- Participer à des conférences visant à examiner le cas d'une famille ou d'une personne avec le personnel infirmier ou médical ou d'autres fournisseurs de soins de santé;
- Prescrire et distribuer des médicaments conformément aux règles, aux politiques et aux procédures de sécurité établies;
- Participer à la prestation de services de santé dans les collectivités satellites au besoin, dans le cadre de visites et par radio, radiotéléphone ou consultations téléphoniques;
- Assurer la confidentialité de tous les renseignements des clients.

Planifie, met en œuvre et évalue les activités communautaires de santé publique, notamment les activités de protection et de surveillance de la santé et d'éducation et de sensibilisation en matière de santé, comme suit :

- Suivre la démarche infirmière pour évaluer les clients (personne, famille ou collectivité) afin de cerner leurs besoins, mettre au point des programmes et des services, implanter des stratégies de promotion de la santé et de prévention des maladies à l'aide des ressources et des méthodes appropriées de communication de l'information;
- Posséder une bonne connaissance de la culture inuite et de ses traditions et utiliser ces connaissances dans le cadre de la pratique infirmière;
- Être sensible aux différences culturelles et en tenir compte dans la prestation de services d'éducation des clients;
- Participer, en tant que membre de l'équipe de soins de santé, à l'évaluation continue des programmes de santé communautaire et les modifier au besoin;
- Diriger divers ateliers spécialisés sur la santé publique (p. ex. soins prénataux, santé du bébé et de l'enfant, tuberculose);
- Participer au contrôle des maladies transmissibles et à la surveillance des maladies chroniques, effectuer des visites à domicile et donner des cours et des séances d'éducation sanitaire, de même que des programmes de santé en milieu scolaire;
- Agir comme personne-ressource pour les autres professionnels de la santé et le personnel de soutien;
- Faire la promotion d'un environnement sain et sécuritaire dans les ménages, les écoles, les garderies, les foyers d'accueil, les milieux de travail et la collectivité;
- Participer aux activités de santé et sécurité au travail (p. ex. examens médicaux préalables à l'emploi, Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail [SIMDUT]);
- Repérer les risques en milieu de travail et en aviser le superviseur concerné;
- Demeurer informé des plans et des procédures de mesures d'urgence en cas de catastrophe et participer aux exercices à cet égard;
- Participer aux réunions entre organismes pour planifier, mettre en œuvre et évaluer les projets communs liés à la santé et au bien-être de la collectivité;
- Aider, s'il y a lieu, le représentant en santé communautaire à organiser, coordonner et animer des ateliers, des séminaires et des séances ou des cours sur la santé en fonction des besoins de la collectivité (p. ex. soins prénataux et postnataux, modes de vie sains, sécurité des enfants, rôle parental, sida, etc.);
- Apprendre aux collectivités à cerner les problèmes et les enjeux de santé et à prendre des mesures pour y remédier elles-mêmes;
- Assurer la confidentialité des renseignements liés au travail.

Exerce des fonctions administratives, comme suit :

- Participer à l'orientation, au soutien et à l'encadrement des nouvelles infirmières, des autres professionnels de la santé, des étudiants et du personnel de soutien;
- Effectuer régulièrement des vérifications d'entretien de l'équipement médical;
- Traiter les demandes reçues en personne, par téléphone ou par écrit, des clients, du personnel administratif, des médecins et de la population;

- Exercer des fonctions administratives déléguées, rédiger des rapports, traiter la correspondance et les rapports ainsi que commander, traiter et recevoir les fournitures et l'équipement;
- Commander, traiter et recevoir des produits pharmaceutiques, y compris des narcotiques, selon les directives;
- Tenir les dossiers des clients et les dossiers administratifs de façon concise, précise et confidentielle, conformément aux lignes directrices professionnelles et juridiques;
- Assister aux réunions du personnel et y participer activement pour échanger de l'information et faciliter la planification, la prestation et l'évaluation continues des programmes;
- Respecter les règles de sécurité au travail;
- Planifier les visites des médecins, des spécialistes et du personnel régional et les accompagner, au besoin;
- Tisser et entretenir de bonnes relations de travail (p. ex. renforcement de l'esprit d'équipe) avec d'autres organismes, la collectivité, les collègues et le superviseur;
- Participer aux activités d'amélioration continue de la qualité (ACQ) et de gestion des risques.

Maintient une connaissance solide et approfondie des pratiques et des compétences actuelles en soins infirmiers primaires et publics, comme suit :

- Suivre des séances de formation en cours d'emploi, étudier de façon autonome, participer à des activités de perfectionnement professionnel et prendre connaissance des études récentes;
- Assister et participer aux réunions des comités et du personnel;
- Obtenir et renouveler les certificats attestant des compétences connexes;
- Maintenir une connaissance pratique de l'équipement, des fournitures et du matériel utilisés au travail.

S'acquitte d'autres tâches, fonctions et projets, par exemple :

- Assister au besoin le personnel infirmier d'autres centres de soins de santé;
 - Préparer et fournir des documents d'information sur la santé pour les médias (radio, télévision, journaux), conformément à la politique sur les relations avec les médias, au besoin;
 - Participer à des projets spéciaux (p. ex. des recherches);
 - Contribuer à l'élaboration, à la révision et à la préparation des documents d'information;
 - Contribuer au préceptorat des étudiants en soins infirmiers inscrits à certains programmes.
- Toutes autres fonctions ayant été attribuées;
 - Suivre les protocoles de santé et de sécurité;
 - Être respectueux envers tous.

5. CONNAISSANCE, COMPÉTENCES ET HABILITÉS

Décrit le niveau de connaissance, d'expérience et d'habileté nécessaire pour exécuter le travail de manière satisfaisante.

- Baccalauréat en sciences infirmières, diplôme en soins infirmiers ou l'équivalent ou expérience pertinente, comme un certificat en santé publique, cours de compétences cliniques de Santé Canada, cours de pratique avancée, expérience en soins infirmiers à domicile.
- Être capable d'offrir des soins infirmiers de base et avancés (p. ex. vaccination, veinopuncture, analyses de laboratoire de base [effet sur les globules blancs, tests de grossesse, frottis sanguins pour FSC, hémoglobine], d'effectuer des tâches de radiologie de base (radiographie des poumons et des membres seulement), d'offrir des services de pharmacie (distribution et prescription de médicaments, selon les lignes directrices approuvées) et d'exécuter des actes médicaux délégués autorisés (p. ex. sutures).
- Agrément de la RNANT/NU.
- Connaissance des techniques de réanimation cardio-respiratoire de base (accréditation requise chaque année pour maintenir le niveau de compétence).

- Connaissance des tendances actuelles en matière de programmes et de pratiques de sensibilisation à la santé et de prévention des maladies.
- Excellente aptitude à enseigner et à communiquer efficacement dans un milieu multiculturel en privé ou en groupe.
- Volonté de suivre tous les programmes d'accréditation offerts en milieu de travail.
- Volonté de travailler dans un environnement diversifié.
- Avoir suivi au moins l'une des formations suivantes au moment de l'embauche, les autres devant être suivies dans les 12 mois suivants et ensuite au besoin pour conserver l'attestation : programme de vaccination du Nunavut, cours de base en traumatologie, technique spécialisée de réanimation cardio-respiratoire, réanimation néonatale, surveillance fœtale, soins pédiatriques d'urgence ou soins avancés en réanimation pédiatrique (SARP), sécurité incendie/capacité d'intervention en situation d'urgence/services de santé destinés aux familles, intervention non violente en situation d'urgence, formation appliquée en technique d'intervention face au suicide ou premiers soins en santé mentale, examen gynécologique, expérience en travail et accouchement avec formation spécialisée en obstétrique, gestion du stress à la suite d'un incident critique.
- Formation interculturelle, maîtrise de l'informatique (tenue de dossiers de santé, suite Office, etc.)
- Prime de bilinguisme pour les infirmières parlant au moins deux langues officielles du Nunavut.

Le présent poste est d'une nature très délicate. Les candidats doivent accepter que leur casier judiciaire et leurs antécédents de travail auprès de personnes vulnérables soient vérifiés.

6. CONDITIONS DE TRAVAIL

Dresse la liste des conditions inévitables imposées par des facteurs externes dans lesquelles le travail doit être réalisé et qui peuvent constituer une épreuve pour le titulaire. Indique la fréquence, la durée et l'intensité des tâches physiques ainsi que les conditions environnementales et les exigences sensorielles et psychologiques.

Exigences physiques

Indique la nature des exigences physiques ainsi que la fréquence et la durée des tâches causant de la fatigue physique.

- La personne en poste ressentira une fatigue ou un stress physique modéré : elle devra s'acquitter de ses fonctions sous supervision minimale, ce qui pourrait faire augmenter son niveau de stress, puisqu'elle doit également s'assurer de respecter les politiques et les lignes directrices prévues par la loi.
- L'infirmière en santé communautaire travaille en situation de stress, les urgences médicales étant fréquentes.
- L'infirmière devant prendre des décisions en fonction des renseignements disponibles à ce moment, elle ou son superviseur doivent s'attendre à recevoir des critiques si des renseignements nouveaux donnent une impression de mauvaise décision. Compte tenu de la nature et de la confidentialité du travail, il est impossible d'expliquer publiquement les décisions prises et les raisons les justifiant.

Conditions environnementales

Indique la nature des conditions environnementales défavorables auxquelles la personne en poste est exposée ainsi que la fréquence et la durée d'exposition à ces conditions. Comprend les conditions qui perturbent l'horaire de travail normal et les déplacements requis.

- La personne en poste ressentira un inconfort physique non négligeable et s'exposera à des risques modérés d'accident ou de maladie, puisqu'elle devra occasionnellement transporter divers équipements et fournitures.
- Certains déplacements causeront un stress supplémentaire à la personne en poste en raison des conditions météorologiques souvent difficiles.
- La rigueur de l'hiver entraîne des problèmes de transport pour se rendre au travail et en revenir pendant les heures normales et lors d'appels d'urgence.

Exigences sensorielles

Indique la nature des exigences auxquelles seront exposés les sens de la personne en poste, qui devra utiliser le toucher, l'odorat, la vue et l'ouïe pour porter des jugements ainsi que la vitesse et la précision nécessaires.

- La personne en poste devra faire preuve d'une sensibilité sensorielle importante, puisqu'elle doit être en mesure de poser des diagnostics pour les patients, avec l'aide de ses collègues et du médecin désigné.
- Le titulaire devra également faire preuve d'une sensibilité sensorielle importante en situation d'exposition aux éléments suivants :
 - Exposition au sang et aux fluides corporels – Il est possible de minimiser les risques en prenant les précautions universelles.
 - Exposition aux attaques d'animaux lors de visites à domicile.
 - Exposition à des situations possiblement violentes ou difficiles sur le plan émotif à la clinique ou lors de visites à domicile.
 - Exposition à des patients atteints de maladies contagieuses – Il est possible de minimiser les risques en s'assurant d'avoir une vaccination à jour et en prenant des mesures de prévention des infections.
 - Exposition à des substances dangereuses – Il est possible de minimiser les risques en utilisant ses connaissances sur le SIMDUT.

Exigences psychologiques

Indique les conditions qui peuvent mener à une fatigue mentale ou émotionnelle.

- La personne en poste doit être capable de mesurer et de réagir rapidement, de façon éclairée et ciblée. Elle consacre beaucoup de temps au counselling, ce qui nécessite d'excellentes aptitudes en communication et en animation. Elle passe également du temps à l'ordinateur, à écrire, à réviser de la documentation, à faire des recherches et à communiquer avec le personnel, ce qui peut causer de la fatigue oculaire et d'autres inconforts physiques.
- Le titulaire doit gérer des priorités et exigences concurrentes, et les interactions avec les différents clients nécessitent à la fois créativité, tact et diplomatie, ce qui peut causer une tension mentale extrême.

7. ATTESTATION

| | |
|---|---|
| <hr style="border: none; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Signature de l'employé | <hr style="border: none; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Titre du superviseur |
| <hr style="border: none; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Nom en caractères d'imprimerie | <hr style="border: none; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> Signature du superviseur |

| | |
|---|---|
| <p>_____</p> <p>Date</p> <p>J'atteste avoir lu et compris les responsabilités liées au poste.</p> | <p>_____</p> <p>Date</p> <p>J'atteste que la présente description de poste constitue une description exacte des responsabilités liées au poste.</p> |
| <p>_____</p> <p>Signature de l'administrateur général</p> | |
| <p>_____</p> <p>Date</p> <p>J'approuve la délégation des responsabilités décrites aux présentes dans le contexte de la structure organisationnelle ci-jointe.</p> | |

8. ORGANIGRAMME

Veillez joindre l'organigramme qui indique le poste du titulaire, les postes de ses pairs, les postes subordonnés (le cas échéant) et le poste du superviseur.

« Les énoncés précédents visent à décrire la nature générale et le niveau de travail à exécuter par la personne en poste. Ils ne constituent pas une liste exhaustive de toutes les responsabilités et activités rattachées à ce poste. »