





ᐅᑎᑎᑦ ᐅᑎᑎᑦ ᐅᑎᑎᑦ ᐅᑎᑎᑦ  
Building *Nunavut* Together  
*Nunavut* liuqatigiingniq  
Bâtir le *Nunavut* ensemble

## POSSIBILITÉ D'EMPLOI AU GOUVERNEMENT DU NUNAVUT

informatisé. Elles ou ils doivent également avoir de l'expérience en recherches préliminaires et en analyse, en rédaction de rapports financiers et de résumés, et en prestation de services consultatifs à la clientèle.

Les langues officielles du Nunavut sont l'inuktitut, l'inuinnaqtun, l'anglais et le français. La maîtrise d'au moins deux d'entre elles constitue un atout, tout comme la connaissance de la langue, des communautés, de la culture et du territoire inuits ainsi que des Inuit Qaujimagatuqangit.

Une combinaison jugée acceptable d'études et d'expérience pourrait être prise en considération.

Une liste d'admissibilité pourrait être établie afin de pourvoir de futurs postes vacants.

**Pour postuler à cet emploi, veuillez courrieller votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation à l'adresse [gnhr@gov.nu.ca](mailto:gnhr@gov.nu.ca). Veuillez inscrire le NUMÉRO DE RÉFÉRENCE dans l'objet de votre courriel.**

- Le gouvernement du Nunavut souscrit au principe de la représentativité de l'effectif, afin de mieux comprendre et satisfaire les besoins des Nunavummiutes et Nunavummiuts. La priorité est accordée aux Inuites et Inuits du Nunavut. Les candidates et candidats qui désirent profiter de la Politique de priorité d'embauche doivent clairement indiquer qu'ils y sont admissibles.
- Pour certains postes, l'embauche est permise sous réserve qu'en l'existence d'un casier judiciaire, celui-ci soit jugé acceptable. Le fait de posséder un casier judiciaire n'élimine pas d'emblée l'étude de la candidature.
- Les candidates et candidats peuvent envoyer leur CV dans la langue officielle de leur choix.
- Une liste d'admissibilité pourrait être créée pour pourvoir de futurs postes vacants.
- Il est possible d'obtenir les descriptions de poste par télécopieur, par courriel ou sur le site web.
- Seules les personnes invitées pour une entrevue seront contactées.

**COORDONNÉES :** Ministère des Ressources humaines  
Gouvernement du Nunavut  
C. P. 1000, succursale 430, Iqaluit (Nunavut) X0A 0H0  
[www.gov.nu.ca/fr/public-jobs](http://www.gov.nu.ca/fr/public-jobs)

**Téléphone :** 867 975-6222  
**Sans frais :** 1 888 668-9993  
**Télécopieur :** 867 975-6220  
**Courriel :** [gnhr@gov.nu.ca](mailto:gnhr@gov.nu.ca)