ANNEXE B
SOUMISSION

Demande de supplément relatif au marché du travail

(*Veuillez consulter la directive 1410 du GRH : Supplément relatif au marché du travail, pour connaitre les critères et les informations complémentaires requises)*

Ministère :

Demande :

Répercussions :

Fournir tous les renseignements pertinents et détaillés, y compris (mais sans en exclure d'autres) :

- Nature des postes;
- Répercussions sur la prestation de services;
- Répercussions sur le mandat ministériel.

Contexte :

Fournir tous les renseignements pertinents et détaillés, y compris (mais sans en exclure d'autres) :

- Nature des postes;
- Nombre de postes et leur emplacement;
- Descriptions des postes, organigrammes et critères de présélection;
- Historique détaillé des efforts de recrutement au cours des 24 derniers mois (moment de l'annonce, où, nombre de candidatures reçues, présélectionnées, entrevues, etc.);
- Tout commentaire des candidats;
- Résultats du recrutement.

Rappels et précisions :

Fournir tous les renseignements pertinents et détaillés, y compris (mais sans en exclure d'autres) :

- Options de réorganisation du travail;
- Options pour différents modèles de prestation de services;
- Plans à long terme (relève, stages, programmes de formation, partenariats, etc.);
- Effet négatif prévu au sein de la division ou du ministère.

Considérations financières :

Fournir tous les renseignements pertinents et détaillés, y compris (mais sans en exclure d'autres) :

- Toutes les évaluations de postes et les salaires annuels des postes concernés, des postes subalternes et des postes de superviseurs;
- Montant du supplément demandé;
- Données actuelles du marché (fonction publique canadienne);
- Comparaison des données actuelles du marché avec le régime de rémunération et d'avantages sociaux global du GN;
- Capacité du Ministère à financer le supplément à l'interne.